

入札説明書

条例データの入力作業に係る入札等については、学校法人同志社が定める運用基準、業者選定方針および入札公告に定めるもののほか、この入札説明書によるものとする。

競争入札に参加を希望するものは、以下の条項を熟知のうえ、入札関係書類を提出しなければならない。

1. 契約担当者等

- (1) 契約担当者：同志社大学施設部長 尾崎 善則
- (2) 所属名：同志社大学施設部
- (3) 所在地：〒602-8580 京都市上京区今出川通烏丸東入

2. 調達内容

- (1) 購入等件名及び数量：条例データの入力作業（内訳別紙仕様書のとおり）
- (2) 契約件名の特質等：別紙仕様書による。
- (3) 納入（完了）期限：2019年2月28日（木）
- (4) 納入場所：別途指定する。
- (5) 入札方法：入札金額は 総額 を記入すること。

落札決定に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の8パーセントに相当する金額を加算した金額（当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てるものとする。）をもって落札価格とするので、入札者は消費税にかかる課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約金額の108分の100に相当する金額を入札書に記載するものとする。

3. 競争参加資格

- (1) データベース構築またはデータベースのためのデータ入力の実験を有すること。
- (2) 指定された仕様書に示す作業を滞りなく行う能力及び体制を有すること。
- (3) 以下の競争参加者の制限に係る事項に該当しない者であること。
 - ア 特別の理由がある場合(未成年者、被保佐人又は被補助者であって、契約締結のために必要な同意を得ている者)を除くほか、本契約を締結する能力を有しない者及び破産者で復権を得ない者。
 - イ 次の各号の一に該当すると認められる者は、その事実があった後2年間
 - 一 契約の履行に当たり故意に製造等を粗雑に行い、又は物件の品質若しくは数量に関して不正の行為をした者
 - 二 公正な競争の執行を妨げた者又は公正な価格を害し若しくは不正の利益を得るために連合した者
 - 三 落札者が契約を結ぶこと又は契約者が契約を履行することを妨げた者
 - 四 監督又は検査の実施に当たり職員の職務の執行を妨げた者
 - 五 正当な理由がなくて、契約を履行しなかった者
 - 六 前各号に該当する事実があった後2年を経過しない者を、契約の履行に当たり、代理人、支配人、その他の使用人として使用した者

4. 入札書の提出場所等

- (1) 入札書等受領期限及び提出場所
2018年7月20日（金）13:00～13:05
同志社大学 今出川キャンパス 啓明館2階共同研究室A
- (2) 入札者は、別紙様式による入札書に入札事項を記入し、記名押印の上封皮に社名を記した封書に入れ密封し、これを上記4の(1)の入札書等の受領期限までに上記4の(1)の提出場所に提出しなければならない。
- (3) 郵便による入札は認めない。
- (4) 入札者は、その提出した入札書の引換え・変更又は取消をすることができない。

- (5) 代理人が入札に参加する場合には、別紙様式による委任状を提出しなければならない。
- (6) 入札の無効
以下のいずれかに該当する入札書は無効とする。
① 競争に参加する資格のない者の提出した入札書
② 所定の事項の記載（押印を含む。）のない入札書
③ 入札金額の記載が不明確なもの及び金額を訂正したもので、その訂正について押印のない入札書
④ 契約の目的となる物件及び役務の名称に重大な誤りのある入札書
⑤ 所定の事項の記載（押印を含む。）の判然としない入札書
⑥ その他入札に関する条件に違反した入札書
- (7) 入札の延期等
入札者が相連合し、又は不穩の挙動をなす等の場合で、公正な入札を執行することができない状態にあると認められるときは、入札を延期又は中止することがある。
- (8) 入札関係書類の配布：競争入札に関する公告等による。
- (9) 質疑応答
① 質疑：質疑がある者は要旨を簡潔にまとめ 2018 年 7 月 11 日（水）正午までに下記の質疑応答担当者メールアドレスに電子メールにて提出すること。
② 回答：質疑回答集を作成の上、2018 年 7 月 17 日（火）中に質疑応答担当者より電子メールにて回答する。なお、質問をした者は必ず受領メールを返信すること。
※ 質疑応答メールアドレス： E-mail ji-chodo@mail.doshisha.ac.jp
注：迷惑メール対策のためメールアドレス@を*で表示しています。
メール送信時は*を@に変更してください。

5. 開札

- (1) 開札の日時及び場所
2018 年 7 月 20 日（金）13:05～
同志社大学 今出川キャンパス 啓明館 2 階共同研究室 A
- (2) 開札の方法
① 開札は、公告に示した場所及び日時に入札者又はその代理人立会いの上、これを行うものとする。ただし、入札者又はその代理人が立ち会わない場合は、入札事務に関係のない職員を立ち会わせて行う。
② 入札場には、入札者又はその代理人及び入札執行事務に関係のある本会職員以外は、入場することができない。
③ 入札者又はその代理人は、特にやむを得ない事情があると認められる場合のほか、入札場を退場することはできない。
④ 開札の結果、予定価格の制限範囲内で、最低の価格の有効入札をした者を落札者とする。落札となるべき同価格の入札をした者が二人以上あるときは、直ちに該当入札者又はその代理人にくじを引かせ落札者を決定するものとする。ただし、くじを引かない者があるときは、入札執行事務に関係のない職員に、これに代わってくじを引かせ落札者を決定するものとする。
⑤ 開札の結果、落札した者がいないときは、直ちに再度の入札を行うものとする。

6. その他

- (1) 競争入札を執行し、契約の相手方が決定したときは、すみやかに契約書の取り交わしをするものとする。
- (2) 本競争入札及び契約に関する問い合わせ先
同志社大学施設部今出川校地施設課
電話 075-251-3160
E-mail ji-chodo@mail.doshisha.ac.jp
注：迷惑メール対策のためメールアドレス@を*で表示しています。
メール送信時は*を@に変更してください。